

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021101032897 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 22.09.2020 за
ГРН 2201100150140



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 2231DD001AACEBAC454CB89FAF61BF8A

Владелец: Леканов Андрей Кимович

: Руководство

Межрайонная ИФНС России № 5 по Республике Коми

Действителен: с 17.08.2020 по 17.08.2021

УТВЕРЖДЕН:
постановлением администрации
муниципального района «Усть-Куломский»
от 18 сентября 2020 г. № 1334
(приложение)

Изменения в Устав

Муниципального общеобразовательного учреждения
«Начальная школа – детский сад» пст. Смолянка

пст. Смолянка
2020 г.

Изменения, вносимые в Главу 1 Устава «Общие положения»

Пункт 1.21. Устава изложить в следующей редакции:

«1.21. Школа самостоятельно разрабатывает и принимает локальные нормативные акты (приказы, положения, правила, инструкции, штатное расписание, расписание занятий, образовательные программы, план финансово-хозяйственной деятельности и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности).

Локальные акты принимаются директором Школы иными органами управления Школы в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Уставе.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Школы, принимаются с учетом совета родителей, совета школы или представительных органов работников (общее собрание работников, педагогический совет).

Проекты локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Школы (положения, правила, инструкции), разрабатываются комиссиями, созданными по приказу директора Школы.

Директор Школы перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий орган управления Школы (совет родителей, совет школы, общее собрание работников, педагогический совет) в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Уставе. Соответствующий орган Управления Школы не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме. В случае если орган Управления Школы выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный выше срок, директор Школы утверждает локальный нормативный акт. В случае если мотивированное мнение органа Управления Школы не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и утвердить локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Школы по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Школы.

Локальные нормативные акты Школы не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

Изменения, вносимые в Главу 4 Устава «Управление Школой»

Пункт 4.12.3 Устава изложить в следующей редакции:

«4.12.3. Общее собрание собирается не реже двух раз в год. Общее собрание работников Школы правомочно принимать решения, если на нем присутствуют не менее двух третей его работников.

Общее собрание работников Школы созывается директором по мере необходимости или по заявлению 1/3 членов трудового коллектива, поданному директору в письменном виде, не позднее 15 дней после подачи заявления.

Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием абсолютного большинством голосов (не менее 50% голосов присутствующих плюс один) и оформляются протоколом.

Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Школы, который отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания. Срок действия полномочий Общего собрания работников – бессрочный.»

Пункт 4.13.4 Устава изложить в следующей редакции:

«4.13.4. Компетенция Педагогического совета:

- обсуждение и утверждение (согласование) планов работы образовательной организации;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- принятие решения о поощрении обучающихся;
- принятие решения о мерах педагогического воздействия к обучающимся в порядке, определенном Федеральным законом №273-ФЗ;
- внесение предложений о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации; »

Пункт 4.15.3 Устава изложить в следующей редакции:

«4.15.3. Компетенция Совета Школы:

4.15.3.1. В определении путей развития Школы Совет Школы может быть наделен правом утверждать:

- программу развития образовательной организации (по согласованию с учредителем);
- публичную отчетность образовательной организации – отчет о самообследовании образовательной организации и отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

4.15.3.2. В организации образовательной деятельности Школы Совет Школы может согласовывать:

- образовательную программу Школы, основные общеобразовательные программы;

- выбор учебников из числа рекомендованных (допущенных) Минпросвещения России;

- иные локальные акты, регламентирующие деятельность образовательной организации.

4.15.3.3. В вопросах взаимоотношений участников образовательных отношений Совет школы может:

- рассматривать жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) и на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Школы и принимает рекомендации по их разрешению по существу;

- ходатайствовать при наличии оснований перед учредителем Школы о расторжении трудового договора с педагогом, руководителем, иным работником Школы, вносить учредителю предложения о поощрении работников и руководителя Школы.

4.15.3.4. В вопросах функционирования Школы Совет школы может:

- устанавливать режим занятий обучающихся и воспитанников, в том числе продолжительность учебной недели;

- определять время начала и окончаний занятий;

- принимать решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды обучающихся и персонала Школы;

- осуществлять контроль над соблюдением здоровых и безопасных условий обучения обучающихся и воспитанников, воспитания и труда в школе.»